

23

Принято на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 96»
« 31 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96»
Э.Ю.Клишина
«29» августа 2022 г.



Положение об организации прогулок воспитанников в МДОУ «Детский сад № 96»

Ярославль

Положение об организации прогулок воспитанников.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации прогулок воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96» (далее – МДОУ) и регламентирует режим прогулок воспитанников МДОУ.

Положение принимается на заседании педагогического совещания работников учреждения и утверждается заведующим МДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются заведующим МДОУ. Данное Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и помощниками воспитателей, иными педагогическими работниками образовательной организации.

1.2 Прогулки в МДОУ проводятся в соответствии с утвержденным заведующим режимом дня в холодный и теплый периоды года, с планом работы образовательного учреждения.

1.3 Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий МДОУ (заместитель заведующего), совместно с медицинским работником МДОУ на основании данного положения и погодных условий в день прогулки.

1.4 Организацию прогулок с детьми осуществляют воспитатели групп на закрепленных участках.

1.5 Цели и задачи прогулки:

- содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время прогулки;
- создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания ребенка на прогулке;
- обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;
- формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально-личностной сферы воспитанников.

1.6 Прогулка проводится один - три раза в день, согласно графику выхода детей на прогулку:

- в теплое время года утренняя прогулка организуется в период утреннего приема на улице;
- дневная прогулка;
- вечерняя прогулка перед уходом детей домой.

1.7 Прогулка состоит из пяти этапов:

I - наблюдение за природой вокруг детского сада, погодными явлениями (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей);

II - подвижные игры и спортивные игры, упражнения (проводятся в травмобезопасном

месте):

- III - трудовая деятельность (на участке, в теплице, на клумбе и т.д.), во время которой используются безопасные, исправные орудия труда;

IV - индивидуальная работа с детьми: игровые упражнения с предметами и без них, беседы по теме, и другое (при проведении индивидуальной работы с детьми не становится спиной к другим детям, и держать в поле зрения всю группу);

V - творческие игры: «Измени голос», «Воображаемое путешествие», «Дедушка Молчок», «Зеркало» или конструкторные игры: постройки из снега, льда, песка, бросового материала и другие (контролировать, чтобы все дети были в поле зрения воспитателя).

1.8 Этапность прогулки может варьироваться в зависимости от целей прогулки, которые определяет воспитатель.

1.9 На прогулках используется эстетично оформленный выносной материал, отвечающий требованиям безопасности, обеспечивающий реализацию этапов прогулки в соответствии с реализуемой образовательной программой и возрастными особенностями детей.

1.10 Выход на прогулку (возвращение с прогулки) осуществляется в сопровождении двух взрослых – воспитателя и младшего воспитателя. На прогулку воспитатель идет во главе колонны, младший воспитатель замыкает колонну воспитанников. Возвращение с прогулки осуществляется в обратном порядке.

1.11 Маршрут движения группы проверяется младшим воспитателем за 10- 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов.

1.12 Перед выходом на прогулку воспитатель организует беседу – инструктаж с детьми с правилами поведения на прогулке.

1.13 Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

1.14 Во избежание переохлаждения или перегрева детей двигательная деятельность на воздухе должна быть различной интенсивности в зависимости от погодных условий.

1.15 Не допускать нахождения детей в течение длительного времени без движений. Необходимо вовлекать всех детей в подвижные игры.

1.16 Воспитателю запрещается:

- беседовать во время прогулки с другими педагогами, родителями или прохожими;
- использовать мобильные телефоны во время проведения прогулки.

2. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка детского сада для проведения прогулок

2.1 Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и общую физкультурную площадку.

2.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно: утром за 1 час до прихода детей и по мере загрязнения территории.

2.4. При сухой и жаркой погоде полив, песка в песочнице проводится не менее 2-х раз в день силами дворников, воспитателей и младших воспитателей.

2.5. По окончании прогулки песок в песочницах вскапывают и закрывают крышками, полимерными пленками и другими защитными приспособлениями.

2.6. Уборочный инвентарь, выносной игровой материал хранятся в специально отведенном месте.

3. Порядок организации прогулки в холодный период времени

3.1 Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, режимом дня, графиком прогулок в зимний период, утвержденными заведующим.

3.2 Воспитатель и младший воспитатель следят за санитарным состоянием участка и за техникой безопасности.

3.3 Воспитатель организует работу с родителями (по согласованию) по созданию снежных построек на участке. Снежные постройки должны соответствовать возрастным требованиям, требованиям техники безопасности, эстетики, ГОСТам.

3.4. Воспитатель должен просмотреть на безопасность выносной материал, подготовить его для выноса на участок.

3.5 Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур: посещение туалетной комнаты.

3.5.1 Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

3.5.2 Воспитатель выводит в раздевалку одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания.

3.5.3 Помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в раздевалку.

3.5.4 Воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю.

3.5.5 При необходимости в помощь при одевании в группу раннего возраста закрепляются сотрудники из числа работников детского сада.

3.5.6 Детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой.

3.5.7 Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети надевают колготки, гамаши, затем кофты, комбинезон, обувь и лишь в

последнюю очередь шапки, верхнюю одежду и шарф.

3.6. Осуществлять выход детей по подгруппам.

3.7 Воспитатель должен одеть первую подгруппу, вывести детей на крыльцо детского сада, пересчитать.

3.8 Младший воспитатель одевает и выводит вторую подгруппу (вторую половину детей группы) детей.

3.9 Воспитатель пересчитывает детей со второй подгруппы и проверяет наличие всей одежды (варежек, шарфов и т.д.) у воспитанников.

3.10 Воспитатель и младший воспитатель должны построить детей парами в колонну, пересчитать.

3.11 Колонна идет на прогулочный участок в сопровождении воспитателя. Воспитатель – впереди, младший воспитатель сзади с последней парой детей.

3.12. Воспитатель на участке пересчитывает детей.

3.13. Младший воспитатель, проводив группу на участок, выносит приготовленный и просмотренный на безопасность воспитателем выносной материал.

3.14. В зимний период в соответствии с погодными условиями при низких температурах воздуха прогулки исключаются или сокращаются, прогулки при сильных порывах ветра, метель, дождь и при наличии других осадков не проводятся.

4. Порядок организации прогулки в теплый период времени

4.1 Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с режимом дня и графиком прогулок в теплый период времени, утвержденными заведующим.

4.2 Воспитатель и младший воспитатель следят за санитарным состоянием участка и техникой безопасности на участке.

4.3 Маршрут движения группы проверяется младшим воспитателем за 10-15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов, грибов, ядовитых растений.

4.4 Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель и младший воспитатель проверяют одежду детей на соответствие погодными условиями, обязательного наличия головного убора.

4.5 Младший воспитатель обеспечивает питьевой режим на участке.

4.6 В период утренней и вечерней прогулки воспитатель организует малоподвижные игры с детьми, трудовую деятельность, наблюдения за природой.

4.7. В летний период прогулки на свежем воздухе исключаются или сокращаются при осадках, повышенной загазованности, штормовом предупреждении на основании информации МЧС.

5. Требования к организации прогулок за пределами участка детского сада

5.1 Планирование прогулок за пределы участка начинают с детьми с 4 лет.

5.2 Содержание прогулок определяется образовательной программой дошкольного образования по ознакомлению детей с окружающим.

5.3 При подготовке к прогулке за пределы детского сада воспитатель должен предварительно согласовывать с заведующим и осмотреть место прогулки, маршрут следования. Маршрут движения группы должен предусматривать возможно меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только

регул
5.4 О
инстр
преде
согла
5.5 В
расче
5.6 Е
завед
работ
5.7 На
экипи
медик
5.8 Д
сопро
5.9 На
берут
никак
5.10 С
5.11 К
5.12 П
приде
5.13
растя
5.14 П
перех
5.15 Н
разре
одно
проез
ее сто
флаж
сопро
часть
5.16 П
перех
сопро
флаж
воспр
проез
5.17 П
перех
5.18 Р
5.19 П
завед
6. Аз

регулируемых переходов.

5.4 Ответственные лица, назначенные приказом заведующего, проводят целевой инструктаж с записью в Журнале инструктажа по организации прогулок и экскурсий за пределы участка детского сада со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.

5.5 В случае дальнейшей прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 15 детей.

5.6 Если по каким-то причинам дети из группы остались в детском саду, они по указанию заведующего детским садом должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.7 На прогулку с выходом за пределы детского сада сопровождающие лица должны быть экипированы списком детей, данными их родителей/ законных представителей, медицинской аптечкой и питьевой водой.

5.8 Детей во время пеших прогулок, экскурсий за пределы участка детского сада должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.

5.9 На детей надевают яркие жилеты безопасности. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.

5.10 Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

5.11 Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок.

5.12 Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

5.13 Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

5.14 Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам.

5.15 На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

5.16 При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей. Убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

5.17 Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков запрещено.

5.18 Рекомендуется избегать прогулок по улицам с большим движением.

5.19 По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему.

6. Алгоритм действий сотрудников при несчастном случае на прогулке

6.1 В случае травматизма ребенка (детей) на прогулке, воспитатель группы обязан немедленно обратиться в медицинский кабинет, поставить в известность заведующего, старшего воспитателя лично, по телефону или любым другим доступным способом, оповестить родителей (законных представителей) воспитанника. Остальных детей воспитатель пересчитывает, оставляет с младшим воспитателем или с воспитателем группы, гуляющим на соседнем прогулочном участке, сообщая при этом количество детей, оставшихся на участке.

6.2 Медицинские работники МДОУ осуществляют первую медицинскую помощь ребенку (детям).

6.3 Администрация сообщает о травме в Департамент образования.

6.4 Медицинские работники принимают решение о необходимости вызова скорой помощи.

6.5 Администрация детского сада в случае невозможности присутствия родителя (законного представителя) пострадавшего, назначает работника МДОУ, сопровождающего ребенка в медицинское учреждение.

6.6 Медицинский работник производит запись в «Журнале травматизма».

7.7 Администрация организует работу по устранению травмоопасного фактора, повлекшего за собой травму, а так же организует расследование несчастного случая.

6.8 При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой доврачебной помощи при травмах.

6.9 При несчастном случае с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, воспитатель должен незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, проинформировать по телефону администрацию и медперсонал о произошедшем несчастном случае. В случае отсутствия телефонной связи, необходимо направить одного из сопровождающих в детский сад с информацией о несчастном случае. Дальнейшие действия организует администрация МДОУ.

7. Алгоритм действий сотрудников детского сада при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) с территории МДОУ

7.1 В случае обнаружения отсутствия ребенка (детей) в помещении детского сада или на участке, воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада. Заведующий (в случае отсутствия заведующего- заместители заведующего) организуют поиски ребенка (детей) и сообщают о пропаже ребенка в вышестоящие организации.

7.2 С момента обнаружения отсутствия ребенка (детей) на их поиск необходимо привлечь максимальное количество работников образовательной организации, не занятой организацией образовательного процесса.

7.3 Работники, привлеченные к поиску самовольно ушедшего ребенка (детей) в первую очередь направляются:

- по адресу фактического проживания ребенка;
- на работу к родителям;
- к родственникам (бабушка, дедушка, тетя, дядя и др.)

7.4 Администрация МДОУ:

- а) организует поиски ребенка (детей);
- б) сообщает в Департамент образования о самовольном уходе ребенка (детей) с территории детского сада;

в) сообщ
г) сообщ
7.5 При
террито
7.6 Все
сотови
7.7 За
охранн
7.8 Во
7.9 Раб
нахожд
оконча
любым
7.10 Пр
а) роди
б) в Де
в) в УВ
7.11 Ра
осмотр
доложи
7.12 В
расстр
персон
7.13 В
расстр
сад.

8. Отв

8.1 В с

- жизн
- пекач
- несоо
- психоб
- сохра
- одежде
- сохра

8.2 За

- должн
- здоров
- воспит
- законо
- 8.3 За
- (или) п
- занима

«Об об

в) сообщает родителям ребенка (детей);

г) сообщает в УВД.

7.5 Привлеченные к поиску пропавших работники (5 – 6 человек) организуют поиск на территории МДОУ в течение 20-30 минут.

7.6 Все работники, направляемые на поиски ребенка (детей) оставляют номера своих сотовых телефонов охраннику на пульте охраны.

7.7 Заместитель заведующего по АХР проводит просмотр видеокамер, совместно с охранником на предмет обнаружения маршрута движения ушедших детей.

7.8 Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством сотового телефона.

7.9 Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его (их) месте нахождения по телефону или другим доступным способом. Охранник сообщает об окончании поисков всем работникам, задействованным в поисках, по телефонам или любым доступным способом

7.10 При обнаружении ребенка (детей) администрация МДОУ сообщает об этом:

а) родителям ребенка (детей);

б) в Департамент образования;

в) в УВД.

7.11 Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен провести его (их) первичный осмотр на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств и доложить об их наличии (отсутствии) администрации детского сада.

7.12 В случае обнаружения у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств администрация МДОУ направляет на место происшествия медицинский персонал, который в случае необходимости вызывает скорую помощь.

7.13 В случае отсутствия у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств, сотрудник, обнаруживший его (их), доставляет ребенка (детей) в детский сад.

8. Ответственность

8.1 В соответствии с законодательством РФ воспитатель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;

- некачественное проведение прогулки;

- несоответствие применяемых форм и методов в организации прогулки возрастным психофизическим особенностям детей;

- сохранность одежды детей (должен учить детей аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее);

- сохранность выносного материала;

8.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья детей на прогулке, инструкции по организации прогулок и экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

8.3 За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности, в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

8.4 Младший воспитатель несет ответственность за санитарное состояние веранды, обеспечение условий безопасности на прогулочном участке.

9. Требования к продолжительности прогулки. Режим длительности проведения прогулок на улице

9.1. В течение года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 3-4 часа.

9.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

9.3. Проведение прогулок в зимний период регламентируется графиком определения погодных условий для установления возможности отмены прогулки на улице с воспитанниками детского сада, утвержденный заведующим МДОУ «Детский сад № 96». Длительность прогулки сокращается при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту детей.

граф

Возрастные группы	Температура	Продолжительность прогулки
1 младшая 2 младшая	до -15°, без ветра до -12°, до 5 м/с	не менее 1 часа не менее 30 мин.
Средние группы	до -20°, без ветра от -18°, до 5 м/с	не менее 1 часа не менее 30 мин.
Старшие группы и подготовительные группы	до -25°, без ветра до -20°, до 7 м/с	не менее 1 часа не менее 30 мин.

9.4. График определения погодных условий для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками детского сада размещается на информационном стенде Учреждения и доводится до сведения родителей на родительских собраниях.

9.5. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня – перед уходом детей домой. В целях недопущения переохлаждения участков тела (лицо, руки, ноги) в холодную погоду, рекомендуется отправлять детей в помещение, отапливаемый тамбур, обогрев, не более чем на 5-7 минут.

9.6. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом воспитания и обучения.

9.7 В зимний период, в соответствии с графиком определения погодных условий, для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками детского сада, исключается или сокращается время пребывания детей на свежем воздухе. В дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе необходимо компенсировать недостаток двигательной активности детей хорошо продуманной организацией динамической (двигательной) деятельности детей в помещениях учреждения.

В содержание прогулки в групповых и функциональных помещениях должны быть включены все структурные этапы прогулок с учетом имеющихся условий.

граф

сть

сти отме
щается
дителей

: в пере
ей домой
в холодн
тамбур

Ознакомлен (а):

№ п/п	Фамилия имя отчество	Должность	Дата	под
1	Алексеева Екатерина Вячеславовна	воспитатель	31.08.22.	М
2	Баталова Лидия Александровна	воспитатель	31.08.22	Баталова
3	Батыева Наталья Семеновна	воспитатель	31.08.22	Батыева
4	Бонь Надежда Владимировна	воспитатель	31.08.22	Бонь
5	Буланая Светлана Михайловна	Ст. воспитатель	31.08.22	Буланая
6	Гурьева Наталья Сергеевна	воспитатель	31.08.22	Гурьева
7	Гурьянова Светлана Валерьевна	воспитатель	31.08.22	Гурьянова
8	Жигалова Анна Леонидовна	мл.воспитатель	31.08.2022	Жигалова
9	Демчишина Юлия Константиновна	воспитатель	31.08.2022	Демчишина
10	Доротюк Кристина Константиновна	воспитатель	31.08.2022	Доротюк
11	Казанская Юлия Александровна	мл.воспитатель	06.12.2022	Казанская
12	Карижская Екатерина Вениаминовна	Ст. медсестра	31.08.22	Карижская
13	Кожохина Кристина Сергеевна	Педагог- психолог	31.08.22.	Кожохина
14	Коркина Галина Борисовна	воспитатель	31.08.22	Коркина
15	Крестьянинова Ангелина Владимир.	воспитатель	31.08.22	Крестьянинова
16	Кукина Ксения Алексеевна	воспитатель	31.08.22	Кукина
17	Ларионова Ксения Александровна	воспитатель	19.09.22	Ларионова
18	Лобков Александр Владимирович	инструктор по физ-ре	31.08.22	Лобков
19	Маркова Зинаида Евгеньевна	мл.воспитатель	31.08.22	Маркова
20	Микиева Сахиббат	мл.воспитатель	31.08.22	Микиева
21	Мочалова Татьяна Николаевна	мл.воспитатель	31.08.2022	Мочалова
22	Медведева Дарья Сергеевна	воспитатель	31.08.2022	Медведева
23	Олихова Ирина Владимировна	учитель- логопед	8.09.22	Олихова
24	Потапова Лариса Викторовна	Ст. воспитатель	31.08.22	Потапова
25	Киришова Светлана Сергеевна	мл.восп.	31.08.22	Киришова
26	Киришова Виктория Александровна	мл.восп.	19.09.2022	Киришова
27	Карпаново А.С	восп.	22.11.22	Карпаново
28	Варламовы В. В	мл. восп	06.12.22	Варламовы
29	Терасеева Л.А	восп.	16.12.22	Терасеева
30	Казанкова Ю.А	восп.	22.12.22	Казанкова
31	Лобанова Н.А	мл. восп	22.12.22	Лобанова
32	Тевякова В.А	восп.	13.02.23	Тевякова
33	Сахарова А.Т.	мл. восп	24.02.23	Сахарова
34	Гурьява	воспит.	17.08.23	Гурьява

В документе пронумеровано и
прошнуровано, скреплено печатью 4
11111) листов(д)
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96»
Э.Ю. Клипина

